

«УТВЕРЖДАЮ»  
Генеральный директор  
ООО «РН-Аэро»  
К.М. Молоденков

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019г.

## **ТИПОВЫЕ УСЛОВИЯ АВИАТОПЛИВООБЕСПЕЧЕНИЯ В АЭРОПОРТАХ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие условия являются приложением к Счет-договору и определяют типовые условия, в соответствии с которыми осуществляется заправка воздушных судов Покупателя (именуемых в дальнейшем – «ВС») в аэропортах присутствия ООО «РН-Аэро».

1.2. Настоящие условия распространяются на Покупателей, являющихся юридическими лицами либо индивидуальными предпринимателями.

1.3. Оплата Счет-договора означает согласие Покупателя с настоящими условиями.

1.4. Поставщик обязуется на основании оплаченного Счет-договора поставлять топливо для реактивных двигателей марки ТС-1/РТ (далее по тексту именуемое «Авиатопливо»), противоводокристаллизационную жидкость (далее – ПВКЖ) и оказывать услуги по заправке ВС Покупателя.

1.5. Поставщик и Покупатель при совместном упоминании именуется «Сторонами», а по отдельности «Сторона».

### **2. КАЧЕСТВО И КОЛИЧЕСТВО АВИАТОПЛИВА**

2.1. Авиатопливо по своему качеству должно соответствовать требованиям ГОСТ 10227-86 с изм. 1-6 и подготовлено в соответствии с Технологией работы Поставщика.

2.2. Количество поставляемого Авиатоплива и ПВКЖ определяется на основании оплаченного Счет-договора и расходного ордера (требования). В случае расхождения в данных Счет-договора и расходного ордера (требования) фактически поставленное количество Авиатоплива и ПВКЖ определяется на основании расходного ордера (требования).

### **3. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ АВИАТОПЛИВА И ЗАПРАВКИ ВС**

3.1. Заправка ВС Покупателя осуществляется при условии оплаты Счет-договора.

3.2. В целях корректного отражения данных, указанных в Счет-договоре, Покупатель по требованию представителя Поставщика предоставляет заверенные печатью и подписью Покупателя копии следующих документов:

- Свидетельство о постановке на налоговый учет (для иностранного юридического лица – аналогичный документ, свидетельствующий о присвоении Покупателю налогового идентификатора);
- Свидетельство эксплуатанта воздушного судна;
- Карточка организации, содержащая основные данные о Покупателе (адрес места нахождения (юридический адрес), ИНН, ОГРН, сведения о руководителе организации и главном бухгалтере с указанием наименования должностей, платежные реквизиты, телефоны и адреса электронной почты для связи).

Покупатель несет полную ответственность за достоверность данных, указанных в Счет-договоре как самостоятельно Покупателем, так и на основании представленных Покупателем документов.

3.3. Право собственности на Авиатопливо, а равно и все риски потерь Авиатоплива по количеству и качеству переходят от Поставщика к Покупателю при заправке ВС в момент прохождения Авиатопливом через бортовой приемный штуцер топливной системы заправляемого ВС Покупателя при «закрытом» способе заправки или через заливную горловину топливного бака, заправляемого ВС Покупателя, при «открытом» способе заправки (дозаправки). Дата перехода права собственности на Авиатопливо указана в расходном ордере (требовании).

3.4. В процессе исполнения настоящих Типовых условий и Счет-договора Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. При оказании Поставщиком услуг по заправке ВС Стороны руководствуются следующими положениями.

3.4.1. Покупатель обязан обеспечивать своевременное (не позднее 5 минут после окончания заправки) подписание и получение расходного ордера (требования), в т.ч. правильность его заполнения в соответствии с требованиями, предусмотренными настоящими Типовыми условиями. Покупатель по запросу персонала Поставщика предоставляет необходимые сведения для их указания в расходном ордере (требовании).

3.4.2. При подписании и получении документов Покупатель обязан обеспечить указание своими сотрудниками расшифровки подписи и должности, предъявление документов, удостоверяющих личность, доверенности.

3.4.3. Показания счетчика-литромера Средства заправки (далее по тексту – «СЗ») принимаются Покупателем как достоверные показания количества заправляемого Авиатоплива при наличии на момент заправки свидетельства или клейма действующей метрологической поверки. Средства измерения топлива ВС не будут являться средством измерения, по которому определяется количество заправляемого Авиатоплива.

3.4.4. Заправка ВС Покупателя Авиатопливом осуществляется после поступления соответствующей команды о готовности ВС к заправке от представителя Покупателя.

3.4.5. Руководство подъездом СЗ к ВС в границах места стоянки ВС осуществляют лица, имеющие соответствующее удостоверение на право руководством подъездом (отъездом) СЗ к ВС, выданное Главным оператором аэропорта.

3.4.6. Покупатель несет ответственность за выдачу предварительного задания по количеству (установление количества) Авиатоплива и ПВКЖ, подлежащих заправке в системы ВС, за работу со всеми бортовыми переключателями ВС, распределение Авиатоплива по бакам ВС и центровку ВС.

3.4.7. При возникновении аварийных (нештатных) ситуаций Стороны руководствуются Инструкцией по распределению зон ответственности в аэропорту, технологией взаимодействия и иными документами, регламентирующими деятельность в условиях аварийных (нештатных) ситуаций.

3.4.10. Процесс заправки ВС контролируется обеими Сторонами. Заправка Авиатоплива в ВС Покупателя производится только на оборудованном и обозначенном Главным оператором аэропорта месте стоянки ВС (далее по тексту «МС») и при следующих условиях:

- ВС Покупателя установлено на МС в соответствии с разметкой и в обозначенных границах МС;
- МС оборудовано заземляющими устройствами (гнездами заземления) СЗ и ВС и/или места расположения последних (гнезд для заземления) очищены от грязи, снега и льда;
- МС освещается в темное время суток;
- МС укомплектовано исправной стремянкой, соответствующей типу обслуживаемого ВС;

- имеется место остановки спецтранспорта, от которого должен осуществляться подъезд СЗ к ВС на МС;

- ВС имеет технически исправный приемный штуцер заправки Авиатопливом, обеспечивающий нормальную скорость заправки.

При заправке ВС на МС время заправки определяется требуемым объемом заправки, производительностью СЗ и техническим состоянием приемного штуцера воздушного судна, обеспечивающим нормальную (не менее 1000 литров в минуту) скорость заправки.

В случаях, когда приемный штуцер не обеспечивает нормальную скорость заправки и в силу этого время заправки затребованного количества топлива объективно превышает период, предусмотренный для данного типа ВС технологическим графиком Главного оператора аэропорта, ответственность за задержку готовности ВС к полету и все негативные последствия возлагается на Покупателя.

В случае отсутствия перечисленных условий Покупателю может быть отказано в услуге по заправке до того момента, пока Покупатель не решит с Главным оператором аэропорта вопрос об обеспечении приемлемых условий для заправки ВС Покупателя Авиатопливом на данной стоянке либо на другой стоянке в аэропорту Главного оператора аэропорта. При этом задержка в обслуживании и/или задержка вылета ВС относится на Покупателя как не обеспечившего надлежащие условия для безопасного обслуживания своего ВС в аэропорту Главного оператора аэропорта.

В случае, если Покупатель, по согласованию с Главным оператором установит ВС для обслуживания на МС, габариты которого будут менее установленных для данного типа ВС и/или маркировка МС линиями горизонтальной разметки не будет соответствовать Нормативно - технической документации (далее по тексту – «НТД»), то ответственность за возможные поломки и повреждения ВС при обслуживании ВС на такой стоянке относится на Покупателя.

3.4.11. Оформление сведений о количестве заправляемого в ВС Авиатоплива производится Поставщиком на бланке расходного ордера (требования), с заполнением в нем всех граф и с указанием всех реквизитов на МС после заправки ВС. В случае использования для заправки ВС нескольких СЗ, расходный ордер (требование) выписывается на каждое СЗ, участвующее в заправке. На основании Контрольного талона, выданного Поставщиком либо его представителем на каждое СЗ, в расходный ордер (требование) будут вноситься:

- марка Авиатоплива;
- процентное содержание и марка ПВКЖ;
- плотность Авиатоплива и ПВКЖ;
- температура;
- номер Контрольного талона.

Уполномоченным должным образом представителем Покупателя в расходный ордер (требование) будут вноситься:

- пункт назначения;
- Принадлежность ВС;
- грузополучатель;
- ФИО представителя Покупателя;
- тип ВС и бортовой номер;
- дата и время окончания заправки ВС;
- номер рейса;
- номер СЗ.

Количество выданного Авиатоплива указывается в литрах на основании показания счетчика-литромера, установленного на СЗ. При расхождениях между показаниями счетчика-литромера СЗ и средствами учета ВС правильными являются данные счетчика-

литромера СЗ. Счетчик-литромер СЗ должен иметь свидетельство или клеймо действительной метрологической поверки.

Количество выданного Авиатоплива в литрах указывается прописью на расходном ордере (требовании).

Масса в килограммах выданного Авиатоплива и выданной ПВКЖ указывается во время оформления расходного ордера (требования).

Поставщик указывает в расходном ордере показания счетчика-литромера на начало и конец заправки.

Расходный ордер (требование) оформляется в 4-х экземплярах, в которых данные о Покупателе указывает ответственный член экипажа ВС или представитель Покупателя, данные в таблице указывает Поставщик либо его представитель.

Расходный ордер (требование) подписывается: в графе «Получил» - ответственным членом экипажа или представителем Покупателя, в графе «Выдал» - Поставщиком либо его представителем.

Экземпляры расходного ордера (требования) распределяются между Сторонами непосредственно после заправки ВС следующим образом: второй экземпляр передается ответственному члену экипажа ВС или представителю Покупателя, первый (оригинал), третий и последующие передаются сотруднику Поставщика.

В случае если член экипажа ВС/представитель Покупателя не присутствует при заправке ВС или необоснованно отказывается от подписания и/или получения расходного ордера, ордер подписывается в одностороннем порядке Поставщиком либо его представителем с составлением акта. Ордер, подписанный в указанном случае в одностороннем порядке Поставщиком либо его представителем, имеет юридическую силу и является обязательным для Сторон.

Необоснованными являются: отказ без объяснения причин, отказ в нарушение положений настоящих Типовых условий и/или нормативных положений.

В случае отказа от получения документы направляются Покупателю заказным почтовым отправлением без оформления описи вложения и считаются врученными на 6-й день после отправки.

3.4.12. В соответствии с действующими на гражданских аэродромах (Аэропортах) требованиями, заправка в ВС авиатоплива может производиться с пассажирами на борту, или при их посадке или высадке по запросу экипажа ВС Покупателя и согласованию с администрацией Главного оператора аэропорта. В таком случае Покупатель несет ответственность за выполнение всех требований предъявляемых администрацией Главного оператора аэропорта, а также за соблюдение соответствующих инструкций по технике безопасности сотрудниками Покупателя, за вызов пожарной спецтехники к ВС Покупателя на МС во время заправки авиатопливом с пассажирами на борту и ее нахождение на МС до полного окончания заправки.

#### **4. ПРОВЕРКИ, ОТБОР ПРОБ АВИАТОПЛИВА**

4.1. Стороны при проведении проверок качества Авиатоплива, отборе проб Авиатоплива руководствуются следующими положениями.

4.2. Покупатель имеет право на отбор проб предназначенного для заправки Авиатоплива, который может произвести Поставщик либо его представитель в присутствии Покупателя (его представителя).

Покупатель должен письменно уведомить Поставщика о своем намерении на получение (отбор) проб Авиатоплива, используемого для заправки ВС Покупателя. Отбор проб должен производиться на месте и посредством метода, согласованными Сторонами.

4.3. При этом Поставщик либо его представитель в это же время может отобрать из той же точки и оформить в соответствии с нормативными требованиями арбитражную

пробу Авиатоплива, которая будет храниться у Поставщика до момента получения от Покупателя результатов проведенного анализа взятой им пробы и при необходимости, в зависимости от обстоятельств, проведет анализ арбитражной пробы в ЦС авиаГСМ ФГУП ГосНИИ ГА. Стороны признают окончательными результаты анализа арбитражной пробы, проведенного в ЦС авиаГСМ ФГУП ГосНИИ ГА.

4.4. Поставщик не признает результаты анализа пробы Авиатоплива, проведенного Покупателем, если такой анализ был проведен в лаборатории (организации), не аккредитованной в установленном порядке и не согласованной с Поставщиком.

4.5. Претензии по любым другим вопросам, в том числе по количеству и качеству заправляемого Авиатоплива, должны быть предъявлены Поставщику в минимально короткий срок с приложением письменного акта (протокола), не позднее, чем через 10 (десять) календарных дней с даты события, послужившего основанием для направления претензии.

4.6. Если акт (протокол) не был составлен в указанные сроки, то это означает отказ Покупателя от права на предъявление претензии.

## **5. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

5.1. Поставщик обязуется:

5.1.1. Обеспечить передачу Авиатоплива в собственность Покупателя путем заправки ВС Покупателя.

5.1.2. По итогам заправки направить Покупателю следующие документы:

- счета-фактуры и товарные накладные (форма ТОРГ-12) на общее количество поставленных Авиатоплива и ПВКЖ,
- счет-фактуру и Акт об оказанных услугах.

Документы отправляются Покупателю по адресу, указанному представителем Покупателя в Счет-договоре.

5.1.3. До окончания месяца, следующего за отчетным, предоставлять Покупателю акт сверки взаиморасчетов.

5.2. Покупатель обязуется:

5.2.1. В течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения подписать документы, указанные в пункте 5.1.2 настоящих условий с указанием расшифровки подписей и должности лиц, подписывающих документы, скрепить печатью, передать факсимильной связью (электронной почтой) Поставщику и отправить оригиналы с приложением копий документов, подтверждающих полномочия лиц на подписание товарных накладных/актов об оказанных услугах, заказной почтой с уведомлением на почтовый адрес Поставщика.

В случае, если в течение 40 (Сорока) календарных дней с даты направления Поставщиком Покупателю оригиналов товарной накладной (форма ТОРГ-12) и Актов об оказанных услугах в адрес Поставщика не поступили надлежащим образом подписанные Покупателем товарная накладная/ акты об оказанных услугах или возражения Покупателя, товарная накладная/акты об оказанных услугах считаются согласованными в редакции Поставщика, а товар и услуги, принятыми в количестве/объеме, указанном в товарной накладной/актах об оказанных услугах.

5.2.2. Рассмотреть полученный Акт сверки взаиморасчетов в течение 5 (Пяти) рабочих дней и, подписав его с указанием расшифровки подписей и должности лиц, подписывающих Акт сверки взаиморасчетов, направить с приложением копий документов, подтверждающих полномочия лиц на подписание актов сверки взаиморасчетов, в адрес Поставщика курьером, либо заказной почтой с уведомлением. В случае наличия возражений по предоставленному Поставщиком акту, Покупатель подписывает акт со своими письменными возражениями.

В случае, если в течение 40 (Сорока) календарных дней с даты направления Поставщиком Покупателю оригинала акта сверки взаиморасчетов в адрес Поставщика не поступил надлежащим образом подписанный Покупателем экземпляр акта сверки взаиморасчетов или возражения Покупателя, акт сверки взаиморасчетов считается согласованным в редакции Поставщика.

5.2.3. Незамедлительно уведомить Поставщика обо всех требованиях со стороны третьих лиц, которые могут повлиять на выполнение Сторонами своих обязательств в соответствии с настоящими Типовыми условиями.

5.2.4. Обеспечивать выполнение летным и техническим персоналом Покупателя в аэропорту требований и процедур, связанных с заправкой воздушных судов Авиатоплива, включая обеспечение нахождения ВС в оборудованном и обозначенном месте для осуществления заправки.

5.2.5. Предоставлять Поставщику выписки по заправке ВС из Руководства по летной эксплуатации и техническому обслуживанию ВС Покупателя.

## **6. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

6.1. Общая стоимость Авиатоплива, услуг по заправке ВС и ПВКЖ определяется в Счет-договоре и включает в себя:

- цену Авиатоплива, заправленного в ВС Покупателя,
- цену услуг по заправке ВС,
- цену ПВКЖ.

6.2 Цена Авиатоплива учитывает цену приобретения, транспортировки, затрат на хранение Авиатоплива, затрат по сопровождению сделки, а также иные расходы и затраты, связанные с поставкой Авиатоплива. Цена услуг по заправке ВС и цена ПВКЖ соответствуют действующим на момент заправки тарифам, зарегистрированным в Центре расписания и тарифов ТКП, или договорным тарифам, утвержденным в ТЗК.

6.3 Стоимость услуг по заправке Авиатоплива определяется умножением фактического количества заправленного Авиатоплива на зарегистрированную Поставщиком цену услуги по заправке.

6.4 Оплата осуществляется путем 100% предоплаты стоимости Авиатоплива, услуг по заправке, ПВКЖ.

6.5 Оплата производится Покупателем при получении Счет-договора платежными картами с использованием терминалов оплаты Поставщика или через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», а также путем осуществления безналичного платежа на расчетный счет Поставщика.

6.6 Стоимость фактически передаваемого Покупателю Авиатоплива не может превышать сумму предоплаты.

В случае если стоимость фактически переданного Авиатоплива и оказанных Поставщиком услуг превышает сумму поступившей предоплаты от Покупателя, Покупатель обязуется незамедлительно осуществить доплату соответствующей суммы.

Если сумма поступившей предоплаты превышает сумму фактически переданного Авиатоплива и оказанных услуг, сумма переплаты возвращается Покупателю в течение 30-ти (тридцать) календарных дней.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. В случае ненадлежащего исполнения или неисполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящими Типовыми условиями и Счетом-договором, виновная сторона возмещает другой стороне все причиненные убытки.

7.2. В случае отказа Покупателя от предоставления Информации, согласно п.11.7. настоящих Типовых условий, фактического непредставления такой Информации, предоставления Информации с нарушением сроков, установленных в настоящем Типовых условиях, или предоставления недостоверной Информации Поставщик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения своих обязательств, предусмотренных настоящими Типовыми условиями и Счет-договором, путем направления письменного уведомления о прекращении своих обязательств в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления уведомления.

7.3. В случае предоставления Информации не в полном объеме (т.е. непредставление какой-либо информации указанной в форме (Приложение к Типовым условиям) Поставщик направляет повторный запрос о предоставлении Информации по форме, указанной в п. 11.7. настоящего Типовых условий, дополненной отсутствующей информацией с указанием сроков ее предоставления. В случае непредставления такой информации, нарушения сроков ее предоставления, а также предоставления недостоверной информации Поставщик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения своих обязательств, предусмотренных настоящими Типовыми условиями и Счет-договором, путем направления письменного уведомления о таком прекращении в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления уведомления.

7.4. При наступлении оснований для применения к Покупателю мер ответственности, предусмотренных пунктами 7.2. и 7.3. настоящих Типовых условий, Поставщик вправе внести сведения о нарушившем Покупателе в Реестр.

В отношении Покупателя, внесенного в Реестр Поставщик вправе принять решение об отказе в поставках Авиатоплива в соответствии с настоящими Типовыми условиями.

## **8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств в соответствии с настоящими Типовыми условиями, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (пожара, наводнения или землетрясения) и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящих Типовых условий и Счет-договора. При этом срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства. Если эти обстоятельства будут продолжаться более 1 (Один) месяца, то каждая из Сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств, предусмотренных настоящими Типовыми условиями и Счет-договором; в этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права на возмещение другой Стороной возможных убытков. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств, предусмотренных настоящими Типовыми условиями и Счет-договором, должна немедленно, но не позднее 3 (Три) дней, известить другую Сторону о наступлении и прекращении обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств. Не уведомление или несвоевременное уведомление о наступлении или прекращении указанных обстоятельств лишает Сторону права ссылаться на них.

8.2 Наступление обстоятельств непреодолимой силы должно быть подтверждено документами, выдаваемыми компетентными государственными органами по месту наступления указанных обстоятельств.

## **9. СОБЛЮДЕНИЕ СОХРАННОСТИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ**

9.1. Для целей настоящей статьи термин

«**Раскрывающая сторона**» означает для целей каждого случая обмена Конфиденциальной Информацией в соответствии с настоящими Типовыми условиями Сторону, предоставляющую (аффилированные лица, члены органа управления,

работники, консультанты, инвесторы, представители (далее – Представители Раскрывающей Стороны) которой предоставляют) Конфиденциальную Информацию другой Стороне;

**«Получающая Сторона»** означает для целей каждого случая обмена Конфиденциальной Информацией в соответствии с настоящим Соглашением Сторону, которая получает (аффилированные лица, члены органа управления, работники, консультанты, инвесторы, представители (далее – Представители Получающей Стороны), которой получают) Конфиденциальную Информацию от другой Стороны;

**«Виртуальная комната данных (ВКД)»** означает логически выделенное хранилище электронных документов в информационной системе «Система виртуальных комнат данных» ПАО «НК «Роснефть», предназначенное для обмена информацией, в том числе Конфиденциальной Информацией между ПАО «НК «Роснефть», его Аффилированными лицами и пользователями Системы;

**«Съемные носители информации»** означают малогабаритные технические и электронные средства, предназначенные или имеющие возможность для переноса информации с одного компьютера на другой без использования каналов связи, предоставляемых локальной вычислительной сетью, устройство для длительного хранения данных, конструктивно выполненное отдельно;

**«Конфиденциальность информации»** означает обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя [Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»];

**«Конфиденциальная Информация»** означает любую информацию, предоставляемую в рамках настоящих Типовых условий в любой форме (в том числе, но не ограничиваясь, письменно, устно, посредством использования телефонной связи, факса, электронной почты, съемных носителей информации, виртуальной комнаты данных) Раскрывающей Стороной и Представителями Раскрывающей Стороны Получающей Стороне и Представителям Получающей Стороны, за исключением информации, ставшей общедоступной по решению Раскрывающей Стороны либо в силу применимого к ней законодательства;

**«Разглашение Конфиденциальной Информации» (либо в зависимости от контекста «разглашать Конфиденциальную Информацию»)** означает действие или бездействие, в результате которых Конфиденциальная Информация в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам в нарушение настоящих Типовых условий;

**«Режим Конфиденциальности»** означает правовые, организационные, технические и иные принимаемые меры по охране информации, отнесенной к конфиденциальной.

9.2. Получающая Сторона обязуется не разглашать Конфиденциальную Информацию, использовать Конфиденциальную Информацию исключительно в рамках предмета настоящих Типовых условий, в целях исполнения обязательств по настоящим Типовых условий, не использовать Конфиденциальную Информацию в каких-либо иных целях и/или во вред Раскрывающей Стороне и обеспечить, чтобы Представители Получающей Стороны не использовали Конфиденциальную Информацию в таких целях.

9.3. Получающая Сторона обязуется обеспечить сохранение конфиденциальности всей Конфиденциальной Информации и без письменного согласия Раскрывающей Стороны не раскрывать её любым другим лицам, за исключением случаев, когда обязанность такого раскрытия для Получающей Стороны установлена законодательством, вступившим в законную силу судебным решением, применимыми к Получающей Стороне правилами биржи или по запросу уполномоченных государственных органов, а также в случае судебного либо арбитражного (третейского) спора с Раскрывающей Стороной. Информация, запрошенная по мотивированному требованию уполномоченных

государственных органов в пределах их компетенции, может быть предоставлена им только в случае, когда обязанность по ее предоставлению прямо установлена действующим законодательством.

9.4. При этом до предоставления Конфиденциальной Информации, требующей раскрытия, Получающая Сторона предварительно в письменном виде уведомит Раскрывающую Сторону о необходимости раскрытия, если это не запрещено соответствующим законодательством, с указанием положений законодательства, в силу которых Получающая Сторона обязана предоставить Конфиденциальную Информацию, а также об условиях и сроках такого раскрытия.

В любом случае Получающая Сторона раскрывает только ту часть Конфиденциальной Информации, раскрытие которой необходимо для соблюдения требований законодательства, вступивших в законную силу решений судов соответствующей юрисдикции либо законных требований уполномоченных государственных органов. При этом Получающая Сторона должна принять разумные усилия для согласования объема раскрытия с Раскрывающей Стороной, если это не запрещено соответствующим законодательством.

9.5. Получающая Сторона соглашается, что если в соответствии с законодательством Российской Федерации или иной юрисдикции, информация, относящаяся к Конфиденциальной Информации в соответствии с настоящим Договором/Соглашением, не подлежит защите или подлежит защите в меньшей степени, чем предусмотрено настоящим Договором/Соглашением, это не отменяет и не уменьшает обязательств Получающей Стороны по настоящему Договору/Соглашению.

9.6. Получающая Сторона имеет право предоставлять Конфиденциальную Информацию Представителям Получающей Стороны без предварительного письменного согласия Раскрывающей Стороны в той мере, в которой это необходимо в рамках исполнения обязательств по настоящему Типовым условиям, и при условии обеспечения Получающей Стороной Режима конфиденциальности в отношении Конфиденциальной Информации. Получающая Сторона несет ответственность за действия либо бездействие своих работников, а также всех Представителей Получающей Стороны и иных лиц, которым Конфиденциальная Информация раскрыта Получающей Стороной, действия которых привели к Разглашению Конфиденциальной Информации.

9.7. Передача Конфиденциальной Информации оформляется Актом приёма-передачи (Приложение № 3), который подписывается уполномоченными лицами Сторон. В случае предоставления Конфиденциальной Информации с применением информационных систем, факт предоставления фиксируется в журнале информационной системы в соответствии с проектной документацией на неё. Отсутствие Акта приёма-передачи либо фиксации в журнале информационной системы не освобождает Получающую Сторону от ответственности за невыполнение обязательств в отношении сохранения конфиденциальности Конфиденциальной Информации, полученной в рамках настоящих Типовых условий.

9.8. В случае Разглашения Конфиденциальной Информации Получающей Стороной, иных нарушений настоящих Типовых условий Получающая Сторона обязана возместить Раскрывающей Стороне в полном объеме все убытки, причинённые таким Разглашением.

9.9. Обязательства Получающей Стороны применительно к конкретной Конфиденциальной Информации, предоставляемой по настоящему Типовым условиям, действуют до наступления наиболее поздней из следующих дат:

(1) 5 лет с даты предоставления соответствующей Конфиденциальной Информации Получающей Стороне (её Представителям);

(2) 5 лет с даты подписания настоящих Типовых условий, если в течение данного срока Стороны по результатам переговоров не заключили юридически обязывающее

соглашение о реализации направлений планируемого сотрудничества или проекта, в рамках которых планируется Раскрытие Конфиденциальной Информации;

(3) 5 лет с даты прекращения участия Получающей Стороны в проекте, в случае, если по результатам переговоров Стороны заключили юридически обязывающее соглашение о реализации проекта.

## **10. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

10.1. Стороны договорились решать все споры и разногласия, возникающие в процессе заключения, исполнения, изменения или расторжения настоящих Типовых условий и Счет-договора, путем переговоров и в претензионном порядке. Претензионный порядок урегулирования споров для Сторон обязателен. Сторона, получившая претензию, обязана в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня ее получения сообщить другой Стороне о результатах ее рассмотрения.

10.2. В случае недостижения согласия в порядке, установленном пунктом 10.1. настоящего договора, Стороны для разрешения спора обращаются в Арбитражный суд г. Москвы.

10.3. К отношениям Сторон, возникающим из настоящих Типовых условий и Счет-договора, применяется законодательство Российской Федерации.

## **11. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ**

11.1. При исполнении своих обязательств, предусмотренных настоящими Типовыми условиями и Счет-договором, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

11.2. При исполнении своих обязательств, предусмотренных настоящими Типовыми условиями и Счет-договором, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящих Типовых условий законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

11.3. Каждая из Сторон отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;

предоставление каких-либо гарантий;

ускорение существующих процедур;

иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

11.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая

Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств, предусмотренных настоящими Типовыми условиями и Счет-договором, до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

11.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

11.6. Стороны признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

11.7. В целях проведения антикоррупционных проверок Покупатель обязуется в течение (5) пяти рабочих дней с момента оплаты Счет-договора предоставить Поставщику информацию о цепочке собственников Покупателя, включая бенефициаров (в том числе, конечных) по форме согласно Приложению № 1 к Типовым условиям с приложением подтверждающих документов (далее - Информация).

Информация предоставляется на бумажном носителе, заверенная подписью Генерального директора или уполномоченным на основании доверенности лицом и направляется в адрес Поставщика путем почтового отправления с описью вложения. Датой предоставления Информации является дата получения Поставщиком почтового отправления. Дополнительно Информация предоставляется на электронном носителе.

Указанное в настоящем пункте условие является существенным условием в соответствии с ч. 1 ст. 432 ГК РФ.

11.8. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение настоящих антикоррупционных условий могут повлечь за собой неблагоприятные последствия - от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до одностороннего отказа Поставщика от исполнения своих обязательств, предусмотренных настоящими Типовыми условиями и Счет-договором.

11.9. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения настоящих Типовых условий и Счет-договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

11.10. Стороны гарантируют полную конфиденциальность при исполнении настоящих антикоррупционных условий, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

11.11. Одновременно с предоставлением Информации о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных), Покупатель обязан предоставить Поставщику подтверждение наличия согласия на обработку персональных данных и направления уведомлений об осуществлении обработки персональных данных,

получаемых в составе информации о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных), по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Договору.

11.12. Покупатель подтверждает, что согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных оформлено в соответствии с Федеральным законом РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ.

11.13. В случае если Поставщик будет привлечен к ответственности в виде штрафов, наложенных государственными органами за нарушение Федерального закона РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ в связи отсутствием согласия субъекта на обработку его персональных данных, предусмотренного пунктом 11.11 настоящего Договора, либо Поставщик понесет расходы в виде сумм возмещения морального и/или имущественного вреда, подлежащих возмещению субъекту персональных данных за нарушение Федерального закона РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ в связи отсутствием согласия такого субъекта на обработку его персональных данных, предусмотренного пунктом 11.11 настоящего Договора, Покупатель обязан возместить Поставщику суммы таких штрафов и/или расходов на основании вступивших в законную силу решения (постановления) уполномоченного государственного органа и/или решения суда о возмещении морального и/или имущественного вреда, причиненного субъекту персональных данных.

## **12. ИНЫЕ УСЛОВИЯ**

12.1. Стороны признают юридическую силу документов, направленных друг другу по факсимильной и (или) электронной связи до получения оригиналов документов. Ответственность за информацию, содержащуюся в документах, направленных факсимильной и (или) электронной связью, несет отправляющая Сторона. Отправка документов Покупателю осуществляется по адресу, указанному представителем Покупателя в Счет-Договоре.

12.2. Стороны согласились, что в случае претензий к содержанию или оформлению документов одной из Сторон, другая Сторона приложит все усилия для приведения документов в приемлемый вид.

12.3. Настоящие Типовые условия не являются публичной офертой и распространяются исключительно на Покупателей, указанных в п. 1.2. настоящих Типовых условий и оплативших Счет-договор.

Приложение № 1 к Типовым условиям

Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)

(по состоянию на «    »    20    г.)

№ п/п	Наименование контрагента ООО «РН-Аэро» (ИНН и вид деятельности)	Договор/Контракт (реквизиты, предмет, цена, срок действия и иные существенные условия)	Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных) (ФИО, паспортные данные, ИНН)	Подтверждающие документы (наименование, реквизиты)
1	2	3	4	5

От Покупателя:

Ошибка! Источник ссылки не найден.

\_\_\_\_\_ /Ошибка! Источник ссылки не найден./

МП

**ФОРМА**

**подтверждения контрагентом наличия согласия на обработку персональных данных и направления уведомлений об осуществлении обработки персональных данных**

**начало формы**

(фирменный бланк контрагента)

**Подтверждение контрагента наличия согласия на обработку персональных данных и направления уведомлений об осуществлении обработки персональных данных**  
Настоящим,

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование контрагента)

Адрес местонахождения (юридический адрес):  
\_\_\_\_\_ ,

Фактический адрес:  
\_\_\_\_\_ ,

Свидетельство о регистрации:  
\_\_\_\_\_ ,

(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в соответствии с Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон 152-ФЗ), подтверждает получение им в целях предоставления в соответствии с условиями заключенного с ООО «РН-Аэро» договора от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о персональных данных) согласий на передачу и обработку персональных данных субъектов персональных данных, упомянутых в Информации о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных), по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., а также направление в адрес таких субъектов персональных данных уведомлений об осуществлении обработки их персональных данных в ООО «РН-Аэро» (*адрес местонахождения*) в целях обеспечения прозрачности финансово-хозяйственной деятельности ООО «РН-Аэро» и Обществ, прямо или косвенно контролируемых ООО «РН-Аэро», в том числе исключения случаев конфликта интересов и злоупотреблений, связанных с выполнением менеджментом ООО «РН-Аэро», прямо или косвенно контролируемых ООО «РН-Аэро», своих должностных обязанностей, и недопущения его вовлечения в коррупционную деятельность, т.е. на совершение действий, предусмотренных п. 3. ст. 3. Закона 152-ФЗ.

Перечень сведений, составляющих персональные данные, в отношении которых получено согласие субъекта персональных данных и направлено уведомление об осуществлении ООО «РН-Аэро» обработки их персональных данных, включает: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения; паспортные данные; сведения об образовании (с указанием учебных заведений); сведения о трудовой деятельности с указанием наименования организации и занимаемой должности (в том числе по совместительству); сведения об участии (членстве) в органах управления иных юридических лиц; биографические данные, фотография, контактная информация, собственноручная подпись, иные персональные данные, указанные в Информации о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных).

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых получены согласия субъектов персональных данных, упомянутых в Информации о цепочке собственников контрагента, включает: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование,

уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Законе 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством.

Условием прекращения обработки персональных данных является получение ООО «РН-Аэро» письменного уведомления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящее подтверждение действует со дня его подписания в течение 5 лет (либо до дня его отзыва субъектом персональных данных в письменной форме).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
М.П. (подпись) Должность, ФИО

**к о н е ц   ф о р м ы**

Согласовано в качестве формы

**ОТ ИМЕНИ :**

**ОТ ИМЕНИ :**

*(наименование должности  
реквизиты доверенности)*  
**(Ф.И.О.)**

*или (наименование должности  
реквизиты доверенности)*  
**(Ф.И.О.)**

М.П.

М.П.